Załącznik do Uchwały nr ……Rady Miejskiej

PROJEKT w Barczewie z dnia ……r.

Roczny program współpracy Gminy Barczewo z organizacjami pozarządowymi na rok 2027

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Roczny program współpracy Gminy Barczewo z organizacjami pozarządowymi jest podstawowym dokumentem regulującym zasady współpracy pomiędzy Gminą Barczewo a organizacjami pozarządowymi.

2. Ilekroć w programie jest mowa o:

1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.)
2) programie - należy przez to rozumieć Roczny program współpracy Gminy Barczewo z organizacjami pozarządowymi na rok 2027
3) radzie miejskiej- należy przez to rozumieć Radę Miejską w Barczewie
4) burmistrzu- należy przez to rozumieć Burmistrza Barczewa
5) gminie- należy przez to rozumieć Gminę Barczewo
6) urzędzie- należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Barczewie
7) organizacjach- należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
8) konkursie ofert- należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert w rozumieniu art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy.

Rozdział II
Cel główny i cele szczegółowe

§ 2. 1. Celem głównym programu jest skuteczne działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców gminy poprzez zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań istotnych i potrzebnych z punktu widzenia lokalnej społeczności.

2. Cele szczegółowe programu:

1) zwiększanie zadowolenia i komfortu życia mieszkańców,
2) aktywizacja organizacji pozarządowych na terenie gminy,
3) wzmacnianie roli organizacji pozarządowych w życiu gminy,
4) zwiększanie udziału organizacji pozarządowych w realizacji zadań własnych gminy,
5) podniesienie skuteczności i efektywności oraz jakości prowadzonych zadań przez organizacje pozarządowe,
6) prowadzenie polityki rozwoju lokalnego.

Rozdział III
Zasady współpracy

§ 3. Współpraca o charakterze finansowym i pozafinansowym gminy z organizacjami opiera się na zasadach:

1) zasada pomocniczości - polega na podziale zadań pomiędzy sektorem publicznym a organizacjami, które realizują zadania własne gminy a gmina wspiera organizacje w tych działaniach,

2) zasada suwerenności stron - gmina oraz organizacje realizując zadania publiczne zachowują niezależność we wzajemnych relacjach,
3) zasada partnerstwa - współpraca gminy i organizacji odbywa się na zasadzie równorzędności stron w warunkach określonych w umowie,
4) zasada efektywności - zakłada dążenia do osiągania możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
5) zasada uczciwej konkurencji i jawności- przejawia się w kształtowaniu przejrzystych zasad współpracy opartych na równych i jawnych kryteriach.

Rozdział IV
Zakres przedmiotowy

§ 4. Program reguluje cele gminy w zakresie realizacji zadań publicznych we współpracy z organizacjami, w tym cele główne i szczegółowe, zasady i formy tej współpracy, priorytetowe z punktu widzenia gminy zadania publiczne, których realizację gmina będzie wspierała lub powierzała w pierwszym rzędzie.

Rozdział V
Formy współpracy

§ 5. 1. Współpraca finansowa realizowana jest poprzez zlecanie organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie w formie wspierania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji lub powierzenia wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji.

2. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom jest otwarty konkurs ofert.

3. Organizacja może z własnej inicjatywy złożyć wniosek o wykonanie zadania publicznego w trybie art. 12 ustawy, który podlega ocenie i rozpatrzeniu zgodnie z Uchwałą nr XVI (174)2020 Rady Miejskiej w Barczewie z dnia 30 stycznia 2020r. w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

4. Organizacja może składać oferty w trybie art. 19a ustawy.

5. Istnieje możliwość składania ofert wspólnych.

§ 6. 1. Współpraca pozafinansowa realizowana jest poprzez:

1) wymianę informacji będącej podstawą prawidłowego diagnozowania problemów i projektów aktów prawnych i potrzeb mieszkańców Gminy Barczewo, na podstawie którego opracowywane będą zadania,
2) opiniowanie i konsultowanie opracowań, programów i projektów aktów prawnych w dziedzinach stanowiących obszary wzajemnych zainteresowań,
3) podejmowanie i prowadzenie bieżącej współpracy z organizacjami statutowo prowadzącymi działalności pożytku publicznego,
4) wzmacnianie merytoryczne organizacji pozarządowych poprzez:

a) informowanie o organizowanych szkoleniach i konferencjach,
b) doradztwo w zakresie przygotowywania dokumentów, w tym wniosków konkursowych,
c) konsultacje telefoniczne.

5) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli urzędu, o ile zajdzie taka potrzeba.
6) organizowanie przez urząd bezpłatnych oraz w ramach środków przewidzianych na ten cel w budżecie gminy, konsultacji i szkoleń dla organizacji, np. w zakresie sporządzania sprawozdań, rozliczania projektów, tworzenia projektów w celu pozyskiwania funduszy oraz regulacji prawnych dotyczących działalności organizacji,

7) prowadzenie wspólnych przedsięwzięć, np. organizacja imprez kulturalno- promocyjnych dotyczących gminy, współorganizowanie konferencji, forum, szkoleń,

8) umożliwianie bezpłatnego korzystania z pomieszczeń urzędu na realizację zadania wyłonionego w drodze konkursu lub na podstawie wniosku w tej sprawie,

9) prowadzenie i bieżące aktualizowanie elektronicznej bazy organizacji pozarządowych w oparciu o aktualne dane dostarczane przez organizacje,

10) popularyzację działań organizacji pozarządowych na stronach internetowych administracji publicznej.

Rozdział VI
Priorytetowe zadania publiczne

§ 7. Jako priorytetowe uznaje się następujące zadania publiczne:

1) Zadanie z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa kulturowego:

a) zadanie nr 1: “Organizacja Festiwali Muzyki Chóralnej”,

b) zadanie nr 2: “Organizacja wydarzeń kulturalnych aktywizujących mieszkańców i promujących Gminę Barczewo".

2) Zadanie z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

a) zadanie nr 1: “Prowadzenie szkoleń sportowych poprzez zajęcia treningowe i udział w rozgrywkach promujących sport i Gminę Barczewo”,

b) zadanie nr 2: “Organizowanie integracyjnych imprez rekreacyjno - sportowych o zasięgu lokalnym lub ponadlokalnym promujących Gminę Barczewo”,

c) zadanie nr 3: “Organizowanie integracyjnych imprez sportowych mających walor rywalizacji o zasięgu lokalnym lub ponadlokalnym promujących Gminę Barczewo”.

d) zadanie nr 4: “Organizowanie zajęć sportowych lub rekreacyjnych oraz udział w turniejach, zawodach mających na celu popularyzację sportu i rekreacji ruchowej oraz promowanie Gminy Barczewo”.

3) Zadanie z zakresu ratownictwa, ochrony ludności i obrony cywilnej:

a) zadanie nr 1: “Organizacja Mistrzostw Polski w Kwalifikowanej Pierwszej Pomocy”,

b) zadanie nr 2: „Organizacja kursów, szkoleń, zajęć związanych z ratownictwem, ochroną ludności i obroną cywilną”,

4) Zadanie z zakresu ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego: Zadanie nr 1:” Wsparcie realizacji działań w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego”.

5) Zadanie z zakresu nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania:

a) zadanie nr 1: „Realizacja działań w zakresie dowozu dzieci z niepełnosprawnościami do placówek edukacyjnych w celu realizacji obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w 2027 roku”.

Rozdział VII
Okres realizacji programu

§ 8. Niniejszy program będzie realizowany od 1 stycznia 2027 roku do 31 grudnia 2027 roku.

Rozdział VIII
Sposób realizacji programu

§ 9. 1. Za realizację programu odpowiada burmistrz.

2. Program realizowany w ramach otwartych konkursów ofert odbywa się z uwzględnieniem następujących zasad:

1) zlecanie realizacji zadań gminy obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe,
2) otwarty konkurs ofert ogłasza burmistrz,
3) otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych oraz rozpatrzenie wniosków odbywa się w oparciu o procedury opisane w ustawie,
4) oferty opiniowane są przez komisję konkursową.

Rozdział IX
Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 10. Planowana wysokość środków na realizację programu wynosi 1 004 000,00 zł, z czego 20 000,00 zł planuje się przeznaczyć na realizację zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy.

Rozdział X
Sposób oceny realizacji programu

§ 11. 1. Miernikami oceny realizacji programu w zakresie finansowym w trybie konkursowym i pozakonkursowym będą:
1) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w trybie pozakonkursowym oraz liczba ofert wspólnych,
2) liczba organizacji przystępujących do konkursu,
3) liczba zawartych umów,
4) liczba organizacji, z którymi zawarto umowy,
5) liczba umów, które nie zostały zrealizowane,
6) liczba umów, które zostały rozwiązane przez burmistrza z przyczyn zależnych od organizacji,
7) liczba odbiorców zrealizowanych zadań,
8) wysokość kwot dotacji udzielonych dla poszczególnych zadań publicznych,
9) wielkość wkładu własnego finansowego i niefinansowego organizacji dla zadań zrealizowanych.

2. Miernikami oceny realizacji programu w zakresie finansowym w trybie inicjatywy lokalnej będą:
1) liczba złożonych wniosków o realizację inicjatywy lokalnej,
2) liczba umów zawartych w ramach inicjatywy lokalnej,
3) wysokość wkładu finansowego mieszkańców występujących z inicjatywą lokalną,
4) liczba osób zaangażowanych w inicjatywę,
5) liczba osób, którym służyć będzie inicjatywa.

3. Miernikami oceny realizacji programu w zakresie pozafinansowym będą:
1) liczba organizacji, które skorzystały ze szkoleń i innych przedsięwzięć oferowanych przez gminę,
2) liczba przeprowadzonych konsultacji,
3) liczba organizacji biorących udział w konsultacjach.

Rozdział XI
Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o sposobie konsultacji

§ 12. 1. Projekt programu na 2027 rok powstał na bazie Programu Współpracy na 2026 rok.

2. Do współtworzenia programu zostały zaproszone organizacje pozarządowe poprzez zaproszenie ich do udziału w konsultacjach społecznych.

3. Konsultacje projektu programu odbywają się w sposób określony w Uchwale nr LIV/411/10 Rady Miejskiej w Barczewie z dnia 30 sierpnia 2010r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu konsultacji społecznych z Radą Działalności Pożytku Publicznego, organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie". Konsultacje społeczne odbędą się w terminie 02 października 2026 r. – 30 października 2026 r.

Rozdział XII
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 13. 1. Każdorazowo, w celu zaopiniowania ofert złożonych w ramach ogłoszonych otwartych konkursów ofert burmistrz w drodze zarządzenia powołuje komisję konkursową.
2. Komisja zbiera się na posiedzeniach, z których sporządza protokoły.
3. Członkowie komisji są skutecznie powiadamiani o terminie posiedzenia najpóźniej na trzy przed posiedzeniem.
4.Wymagane kworum dla skutecznego odbycia się posiedzenia komisji to obecność co najmniej połowy składu komisji.
5.Wyniki otwartego konkursu będą podane do publicznej wiadomości poprzez publikację na oficjalnej stronie internetowej Urzędu, na BIP Urzędu oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.